



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา
เรื่อง ประกาศผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตามระเบียบดังกล่าวแล้ว จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายอรุณ สายสิญจน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา อำเภอรัษฎา จังหวัดตรัง
ประจำปี ๒๕๖๘

๑. การตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คำสั่งที่ ๔๐๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๒ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

๑. นางสาวปิ่น ขาญไชย	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๒. นายทิพรัตน์ จินปาน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นายกมล โพขสาสิทธิ์	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญงาน	กรรมการ

๑.๓ ผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๓.๑ การรับจ่าย

(✓) ถูกต้อง(ตามรายละเอียดแนบท้าย
() ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสดุดคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

(✓) ถูกต้อง(ตามรายละเอียดแนบท้าย)
() ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุดำรงหรือเสื่อมสภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

(✓) ดำรง เพราะอายุการใช้งาน(ตามรายละเอียดแนบท้าย)

() เสื่อมคุณภาพ คือ

๑. เพราะ.....จำนวน.....

๒. เพราะ.....จำนวน.....

() สูญหาย คือ

๑. เพราะ.....จำนวน.....

๒. เพราะ.....จำนวน.....

() ไม่จำเป็นต้องใช้ คือ

๑. เพราะ.....จำนวน.....

๒. เพราะ.....จำนวน.....

๒. กรณีที่ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุดำรง เสื่อมคุณภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง

ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ข้อ ๒.๑

(✓) ไม่จำเป็นต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ พัสดุดำรง เนื่องจากอายุการใช้งาน

() ต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ

๓. กรณีผลการสอบสวนปรากฏว่าต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบทางแพ่งคำสั่งที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผลการสอบสวนหาตัวผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง

() ไม่มีผู้ต้องรับผิดชอบ เพราะ.....

() มีผู้รับผิดชอบ คือ.....

() ผู้ร่วมรับผิดชอบ คือ.....

๓.๓ เมื่อปรากฏผู้รับผิดชอบในทางแพ่ง การชดใช้ในทางแพ่ง คือ

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| () แก้ไขให้คงสภาพเดิม | () ชดใช้เป็นเงิน |
| () ชดใช้เป็นพัสดุ | () ปฏิเสธความรับผิดชอบ |

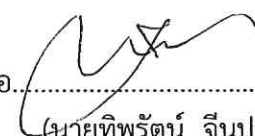
๓.๔ การชดใช้เป็นเงินมีกำหนดเวลา คือ

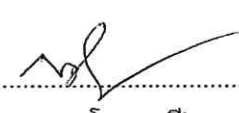
- | | |
|---------------------------|------------------------|
| () ภายใน ๓๐ วัน | () ผ่อนชำระภายใน ๑ ปี |
| () ผ่อนชำระเกินกว่า ๑ ปี | |

๔. กรณีผู้รับผิดชอบในทางแพ่งปฏิเสธความรับผิดชอบดำเนินการ คือ

- | | |
|-----------------------------|--|
| () ดำเนินการทางศาล | |
| () ไม่ดำเนินการ เพราะ..... | |

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสปีน ชาญไชย)

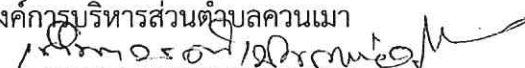
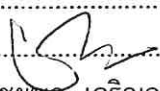
ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายทิพรัตน์ จินปาน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกมล โพขสาลี)

เรียน นายกฯ ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-๒๕๓๗ กว.แจ้งกม -

ลงชื่อ..........
(นางสปีน ชาญไชย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา

.....
ลงชื่อ..........
(นายชัยพล เจริญฤทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา

.....
(นายอรุณ สายสีญจน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา

เอกสารแนบท้าย

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลควนเมา อำเภอร้อยภู จังหวัดตรัง
ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	รายการ	จำนวน	ทะเบียนพัสดุ	ราคา (บาท)	การใช้ประโยชน์	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	๒๓ ส.ค. ๒๕๖๒	เก้าอี้	๑ ตัว	๔๐๑-๖๒-๐๒๘๙	๒,๕๐๐.๐๐	กองการศึกษา	
				รวมเป็นเงิน	๒,๕๐๐.๐๐		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
๑	๒ ธ.ค. ๒๕๕๔	เรือหางยาวพร้อมเครื่องยนต์	๑ ลำ	๑๕๓-๕๔-๐๐๐๒	๒๘,๓๕๕.๐๐	งานป้องกันฯ	
๒	๒ ธ.ค. ๒๕๕๔	เรือหางยาวพร้อมเครื่องยนต์	๑ ลำ	๑๕๓-๕๔-๐๐๐๓	๕,๘๒๓.๕๐	งานป้องกันฯ	
๓	๒ ธ.ค. ๒๕๕๔	เรือหางยาวพร้อมเครื่องยนต์	๑ ลำ	๑๕๓-๕๔-๐๐๐๔	๕,๘๒๓.๕๐	งานป้องกันฯ	
				รวมเป็นเงิน	๔๐,๐๐๒.๐๐		
ครุภัณฑ์การเกษตร							
๑	๒๑ พ.ค. ๒๕๕๓	ปั้มน้ำขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๓-๐๐๑๔	๑๓,๘๕๓.๒๙	กองช่าง	
๒	๑๐ ก.ย. ๒๕๕๓	ปั้มน้ำขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๓-๐๐๑๕	๑๓,๘๕๓.๒๙	กองช่าง	
๓	๑๔ ส.ค. ๒๕๕๘	ปั้มน้ำซับเมอร์สขนาด ๒ แรงม้า	๑ เครื่อง	๑๕๓-๕๘-๐๐๐๑	๓๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	
๔	๒๒ เม.ย. ๒๕๕๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มน้ำได้ ๒ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๒-๐๐๑๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	
๕	๒๔ ก.ย. ๒๕๕๔	เครื่องตัดหญ้า	๑ เครื่อง	๔๘๕-๕๔-๐๐๐๑	๙,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	
๖	๑๓ ก.ย. ๒๕๕๔	ปั้มน้ำซับเมอร์สขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๔-๐๐๑๖	๑๓,๒๒๔.๑๓	กองช่าง	
๗	๑๓ ก.ย. ๒๕๕๔	ปั้มน้ำซับเมอร์สขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๔-๐๐๑๗	๑๓,๒๒๔.๑๓	กองช่าง	
๘	๒๘ ก.พ. ๒๕๕๕	เครื่องสูบน้ำแรง HP ๓ FASE	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๕-๐๐๑๘	๑๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	
๙	๒๘ ก.พ. ๒๕๕๕	เครื่องสูบน้ำแรง HP ๓ FASE	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๕-๐๐๑๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	
๑๐	๔ ม.ค. ๒๕๕๖	ปั้มน้ำซับเมอร์สขนาด ๒ แรงม้า	๑ เครื่อง	๐๕๕-๕๖-๐๐๒๐	๒๘,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	
๑๑	๑๙ ม.ค. ๒๕๕๖	ปั้มน้ำซับเมอร์สขนาด ๓ แรงม้า	๒ เครื่อง	๐๕๕-๕๖-๐๐๒๑	๑๔,๔๘๓.๕๒	กองช่าง	
				รวมเป็นเงิน	๑๗๖,๑๕๔.๘๔		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
๑	๑๔ ก.พ. ๒๕๕๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ แบบที่ ๒	๑ เครื่อง	๔๑๖-๕๕-๐๐๒๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	กองคลัง	
๒	๑๘ ส.ค. ๒๕๖๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ แบบที่ ๒	๑ เครื่อง	๔๑๖-๕๕-๐๐๒๗	๒๐,๕๐๐.๐๐	กองคลัง	
				รวมเป็นเงิน	๔๘,๕๐๐.๐๐		
				รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น	๒๖๗,๑๕๖.๘๔		

ลงชื่อ


(นางสปีน ชาญไชย)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ


(นายทิพรรัตน์ จินปาน)

กรรมการ

ลงชื่อ


(นายกมล โพธิ์สาละ)

กรรมการ